**Вороцівський навчально-виховний комплекс «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад»**

**НАКАЗ**

**17.03. 2020 с. Вороців № 24**

***Про організацію освітнього***

***процесу в умовах карантину***

 Відповідно до статті 29 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб” з метою запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19 та з урахуванням рішення Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 10 березня 2020 року, постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211, протоколу № 06 позачергового засідання районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 12 березня 2020 року та на виконання наказу відділу освіти Яворівської РДА від 12.03.2020 №02-02/55 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19 та установлення карантину в освітніх закладах району», на виконання листа МОН України від 11.03.2020 №1/9 – 154 « Щодо організації дистанційного навчання в закладах загальної середньої освіти на під час карантину» та наказу по школі від 05.03.2020 №22 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19 та установлення карантину в навчальному закладі»

**НАКАЗУЮ:**

1.Установити з 12 березня 2020 р. в навчальному закладі карантин.

2.На час карантину заборонити:

2.1 відвідування закладу освіти її здобувачами,

2.2проведення методичних та виховних заходів.

3.Навчальний процес організувати в дистанційному режимі, зокрема, через класні групи viber

4.Вчителям – предметникам забезпечити виконання навчальних планів та програм шляхом роботи в дистанційному режимі, ущільнення та інтенсифікації навчального матеріалу.

5**.**Класним керівникам 1 – 11 класів:

5.1створити вайбергрупу з учнів певного класу, долучити до неї всіх учителів-предметників, які викладають в цьому класі, заступника директора з освітньої роботи Галину Солук;

5.2 провести роз’яснювальну роботу з учнями класу та їх батьками щодо організації дистанційного навчання.

6. Учителям-предметникам та вчителям початкових класів:

6.1. відповідно до розкладу занять з 12.03.2020 року надсилати завдання для учнів, завдання мають бути спрямовані на виконання календарного планування;

6.2 рекомендувати школярам посилання на корисні онлайн ресурси, які допоможуть засвоїти навчальний матеріал;

 6.3. знаходитися в онлайн режимі відповідно до розкладу занять. У цей час учні, які потребують консультацій, можуть цими послугами скористатися, зв’язавшись із педагогом через онлайн- ресурси;

6.4.оцінити роботи учнів відповідно до Критеріїв оцінювання та врахувати при виставленні тематичних оцінок.

7.Після закінчення карантину вчителям – предметникам та вчителям початкових класів провести:

7.1. урок-консультацію щодо самостійно вивченого учнями навчального матеріалу

7.2. моніторингову роботу після консультаційного уроку;

7.3.з’ясувати, що фактично вивчили учні самостійно і які теми треба корегувати;

7.4. 2-3 корекційні уроки навчального матеріалу;

7.5. контрольну роботу з вивчених дистанційно тем;

 7.6.продовжити навчання відповідно до календарного планування.

8.Перевести на період карантину на роботу в дистанційному режимі таких педагогічних працівників:

8.1.Тизьо Марію Василівну – директора закладу,вчителя математики;

8.2.Солук Галину Павлівну– заступника директора з навчально – виховної роботи, вчителягеографії;

8.3.Коцюх Мирославу Степанівну – заступника директора з навчально – виховної роботи, що відповідає за супровід виховної роботи, вчителя хімії

8.4.Граб Галину Михайлівну – вчителя української мови та літератури;

8.5.Пуківську Оксану Омелянівну –учителя української мови та літератури

8.6.Помірчу Мар’яну Володимирівну–вчителя зарубіжної літератури, трудового навчання, мистецтва,;

8.7.Берещак Тетяну Федорівну– вчителя англійської мови;

8.8.Книш Галину В’ячеславівну– вчителя англійської мови;

8.9.Мурин Мар’яну Миронівну– вчителя німецької та англійської мови;

8.10.Матіїв Марію Прокопівну– вчителя фізики та астрономії;

8.11.Качур Соломію Володимирівну– вчителя природознавства та біології;

8.12.Іващишин Ганну Павлівну– вчителя математики та інформатики;

8.13.Середу Оксану Михайлівну-– вчителя математики та інформатики;

8.14.Іванишин Людмилу Зеновіївну– вчителя математики та інформатики;

8.15.Байцар Руслану Русланівну– вчителя історії та правознавства;

8.16.Лозинську Надію Миколаївну– вчителя географії;

8.17.Андруса Ігоря Богдановича– вчителя фізичного виховання;

8.18.Гальчука Тараса Богдановича– вчителя трудового навчання, фізичної культури, захисту Вітчизни

8.19.Кучер Марію Михайлівну– вчителя початкових класів;

8.20.Микус Орисю Богданівну– вчителя початкових класів;

8.21.Чабан Марію Михайлівну– вчителя початкових класів;

8.22.Цепка Іванну Михайлівну–; вчителя початкових класів;

8.23.Дусик Марію Михайлівну– вчителя початкових класів, вихователя дошкільної групи;

8.24.Качур Мирославу Василівну– вчителя початкових класів;

8.25.Іванишин Олександру Володимирівну– вчителя початкових класів;

8.26.Вахулу Марію Федорівну– бібліотекаря;

8.27.Іванишин Тетяну Михайлівну-соціального педагога, асистента учителя;

8.28.Боровець Ірину Ярославівну- асистента учителя;

8.29.Цап Олесю Іванівну- асистента учителя;

8.30.Пучак Олену Михайлівну- практичного психолога.

9.Педагогічним працівникам крім годин педагогічного навантаження, займатися методичною роботою та самоосвітою;

10. Упродовж робочого часу працівники зобов’язані:

10.1відповідати на дзвінки керівника та заступників;

10.2.перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи;

10.3.щодень перевіряти інформацію на блозі методистів, сайті методичного кабінету відділу освіти Яворівської РДА;

10.4.організувати та проводити навчальний процес за допомогою дистанційних технологій;

10.5.корегувати навчальні плани, готувати навчальні матеріали, керувати дистанційним навчанням учнів: викладати матеріал у вайбергрупі класів, перевіряти домашні завдання через електронну пошту, надсилати тести для перевірки знань учнів;

10.6.вести контроль за навчанням учнів;

11. Централізованій бухгалтерії відділу освіти (О.Бачало) здійснювати оплату працівникам закладів освіти району на час тимчасового припинення освітнього процесу з розрахунку заробітної плати встановленої під час тарифікації відповідно до п.5.2.1. Галузевої угоди укладеної між Міністерством освіти і науки України та ЦК профспілки працівників освіти і науки України та п.77 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти (Наказ МОН від 15.04.1993 №102).

12.Завгоспу школи Цебрик В.М. забезпечити контроль щодо економії енергоресурсів.

13.Із 23.03 по 27.03.2020 року педагогічним працівникам зосередити свою діяльність на самоосвіті, зокрема вивченні дистанційних форм навчання.

14.Продовжити роботу над підготовкою необхідних навчальних матеріалів для продовження занять із учнями з 30.03.2020 року.

15.Наказ довести до відома педагогічного колективу через вайбергрупу та сайт школи.

**Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Марія Тизьо**

З наказом ознайомлені: